

e-messe kanazawa 2020 問合せ内容

	質問事項	問い合わせ事項	回答
1	HP	出展社ログイン後の出展内容の文字制限や加増に関する制限、どこに掲載されますか。	文字制限はありません。画像に関してはブラウザによって入力欄にドラッグできない場合有。(Chrome,Edge 不可。FirefoxとIE11可)
2	HP	e-messe kanazawa HPに掲載する、各社の出展内容に文字数制限はありますか。	ホームページ上の出展内容については、締切期限、文字制限はございません。内容は随時変更、更新ができます。
3	会場	会場順路の設置とありましたが、順路は決まっていますか。	基本 左側から回っていただく形となります。
4	小間形状	パネルがコの字型になっています。左端を外してL字型にしてもいいですか。	大丈夫です
5	事前登録	受付は、公式サイト(https://www.e-messe.jp/)からでよろしいでしょうか。	公式サイトからのご登録をお願いします。 事前登録については、10月5日(月)～開始させていただく予定でございます。e-messe kanazawa HP の出展社ログインの上に、「事前予約入場申込」の項目が表示されます。
6	事前登録	事前登録の受付期間を教えてください。	11月20日(金) 10月5日(月)～11月19日(木) 11月21日(土) 10月5日(月)～11月20日(金)
7	事前登録	時間区分内で人数上限が設けられるのでしょうか。上限は何名でしょうか。	人数制限は設けさせていただきます。 上限人数は10月から所要人数の緩和が行われる予定ですので、その後、決定させていただきます。
8	事前登録	申込者は、申込時に希望日+時間区分を選択するイメージでしょうか。	希望日+時間区分となります。 出展の手引き P25を参照にしてください
9	提出書類	「別途申し込み」とは、シ・ピ・エル様へ提出する「電気供給申込書(power.xlsx)」の申請の事ですか。	株式会社シ・ピ・エル様にご提出をお願いします。
10	提出書類	電気供給申込書を申請する予定です。昨年同様、事務局から、電気使用料(10A)として9,000円の請求があると思えばよろしいでしょうか。	今年度は10,000円(税別)となります。 出展の詳細手引き P18 を参照にしてください。
11	提出書類	出展社の参加者の名簿提出について、会社の住所でよいでしょうか。	企業様のご住所で結構でございます。 何あった際は、担当者様にご連絡をさせていただきます。
12	提出書類	出展社参加者名簿の記載につきまして記載する参加者は、確定情報でないといけないでしょうか。期間中に参加するであろう人員数を記載して上記のうち〇人という記載でも問題ないでしょうか。	金沢クルーズターミナルの感染防止対策として、参加される方の名前、住所、連絡先の参加者名簿の作成をしてくださいといわれております。参加される方が確定してからで、構いませんのでご提出をお願いいたします。

	質問事項	問い合わせ事項	回答
13	当日の来場	事前登録状況次第では、当日登録が受け付けられない可能性はありますでしょうか。 受け付けられない場合それは公式サイトでお知らせされますでしょうか。	基本、事前登録をお願いいたします。 当日、お越しいただいた人数を把握しているため、受け付けない予定はございません。 お知らせをする予定でございます。
14	入館	期間中、出展社参加者の入場につきましては会場入口から入場してもよろしいでしょうか。	通用口又は 正面入り口 となります。
15	入場制限	18～19日は1小間5名、20～21日は1小間3名の入場とのことですが、この人数は【出展社(説明員)の人数】？ それとも、【出展社(説明員)+来場者の人数】？	出展社(説明員)の人数
16	入場制限	【出展社(説明員)の人数】のみの場合、来場者の数については、特に制限は設けないということでしょうか？	来場者の人数制限も設けさせていただきます。①10時～12時②12時～14時③14時～17時 事前予約制をとらせていただきます。入場制限の人数に達した場合は、その時間の予約は出来ない旨、お知らせすることになります。
17	バーチャル展示	3Dマップの中のブースをクリックすると、そのブースのコンテンツが表示され、そこに動画やイメージデータ(パンフなどのPDFデータなど)が横並びにサムネイル表示されるイメージでしょうか。	●道線1 3Dマップのブースクリック→クリックした企業のブースの前に移動→ブースの企業ロゴをクリック →出展社個別ページに移動:ブースイメージの下にコンテンツ一覧が表示(横並びサムネイル) ●道線2 出展社一覧ページの企業名クリック→出展社個別ページ ブースイメージの下にコンテンツ一覧が表示(横並びサムネイル)
18	バーチャル展示会	バーチャル展示用の資料についてサイズ上限がありますが、1ファイルのみでの上限でしょうか？それとも9ファイル全て合わせての上限でしょうか？	上限は1ファイルのサイズ
19	バーチャル展示会	バーチャル展示について、出展内容を一覧としてバーチャル展示会場内のどこかに掲載してもらうことは可能でしょうか？	出展社一覧に社名と併せて掲載致します。文字数は100文字程度
20	バーチャル展示会	プラン中でパソコンやモニターがあるが、そのモニターなどに提出した書類は表示されますか(どのように表示されるか)	イメージなので表示されません
21	バーチャル展示会	9月30日以降に資料の差替えは出来るみたいですが、追加は出来るのか。また、最終がいつまでなのか。	最終が10月16日(金)まで
22	バーチャル展示会	ロゴの位置は変えられますか。 また、ロゴマークを入れたい場合の提出締切日はいつですか。	ロゴの位置は変えられますが、ブースの形によっては既に位置が決まっているものもあります。提出締切は9月14日(月)まで。追加変更がある場合は9月30日(水)まで。
23	バーチャル展示会	パワーポイントの保存形式について教えてください。	パワーポイントでmp4に変換されますと、1つの動画ファイルとしてカウントされます。ほかに動画を提供されたい場合は、パワーポイントでpdfに変換してご提供ください。
24	バーチャル展示会	ブースの左上にキャッチコピーは入れることは可能ですか	ご希望の方には、入れることが可能です。

	質問事項	問い合わせ事項	回答
25	バーチャル展示会	サイトの動線 出展社一覧から個別ページに飛ぶのか	出展社一覧の社名から各社の個別ページへリンクします。
26	バーチャル展示会	バーチャル会場での動線について どこを押すと各社の個別ページに飛ぶか	バーチャル会場に入り、各ブースに貼り付けたロゴをクリックで個別ページに飛びます。クリックする動線を分かりやすく構築中です。
27	バーチャル展示会	コンテンツ一覧にバナーは提供が必要か	載いたpdfや動画を元にこちら(CPL)で作成可能です。提供されたい場合はご連絡ください。
28	バーチャル展示会	出展社欄の出展社名や担当者はリーフレットやweb等に記載されますか。	リーフレットやweb等への記載について、基本的には、両方の情報を記載させていただく予定です。
29	バーチャル展示会	フィジカルブースの規模間とバーチャルブースの規模間は合わせた方が良いでしょう。(例、フィジカルブース1小間で、バーチャルブースPLAN①でも問題ないですか?)	合わせなくても問題ありません。
30	バーチャル展示会	バーチャル展示会申込書の記載方法についてご教示ください。申込書中段にある「提供データ」ですが、③アンケート ④お問合せというのは、こちらでフリーフォームを作成して提出するという事でしょうか。(テキストデータ、エクセルデータなどのフォーマット形式を記載すればよいですか)	基本的にアンケート、問い合わせ共に出展者様でフォームを作って頂き、URLを提供ください。アンケートに関しましては、テキストデータで頂いてこちらでフォームを作成することも可能です。(有償:10,000円) 問い合わせフォームについては、もし出展社様の方でご準備できない場合、弊社の問い合わせフォームを設置し、こちらで取りまとめ、各社ご担当社様にメールにてお知らせすることも可能です。
31	バーチャル展示会	9月30日の素材提出が間に合わない場合、最終締切はいつまでですか	最終は10月16日(金)まで。それでも間に合わない場合は、再度ご相談ください。
32	バーチャル展示会	バーチャル展示会の内容もリーフレットに掲載されるのでしょうか。(文字制限はありますか)	バーチャル展示会の内容は、リーフレットには記載せずに、バーチャル展示会の会場の出展社一覧に社名と併せて掲載させていただきます。文字制限は 100文字程度となります。リーフレットにバーチャル展示会のQRコードを記入し、ご案内をさせていただきます。
33	バーチャル展示会	出展内容の変更は可能でしょうか。その場合いつ頃までにご連絡をしたら良いでしょうか。(物理展示の申込(9/30締切)にめがけて物理/バーチャルの構成を検討する予定でしたので、100文字の文章を9/14までに確定することが難しいため、猶予をいただくと助かります。)	9/14(月)の締切が難しいという事ですので、バーチャル展示会申込書の出展内容の箇所に 後日連絡とご記入ください。素材などの締切日と同じく9/30(水)までにご連絡をお願いいたします。その後、変更や追加等は最終10/16(金)を締め切りとなります。
34	バーチャル展示会	バーチャル展示会申込書にあるアンケートは、リンクを貼っていただけという認識でよろしいでしょうか?この場合、弊社のアンケートフォームにて内容を作成し、URLをお伝えいたします。	認識で問題ございません。出展社様で作成したURLをご提供ください。
35	バーチャル展示会	バーチャル展示会申込書にある問合せ先は、弊社問い合わせ先のURLをお伝えすればよろしいでしょうか?	認識で問題ございません。出展社様で作成したURLをご提供ください。

	質問事項	問い合わせ事項	回答
36	バーチャル展示会	バーチャル展示会は、登録制でしょうか。それとも公式サイトで一般公開でしょうか。	公式サイトでの一般公開となります。
37	配布物	QRコードとはカタログなどの配布物についてですか	コロナ禍での接触を出来る限り控えるため、配布物はQRコードを使用してほしいが、無理な場合は仕方がない
38	配布物	カタログの配布については原則QRコードとありますが、カタログスタンド等に資料を置いて自由に持って行ってもらう形もNGなのでしょうか？（手渡しはNGなだけでしょうか？）	出来る範囲でお願いいたします。
39	バナー広告	バナー広告の申込期限はいつまでですか	ぎりぎりまで対応しています
40	バナー広告	データの送付について	基本的にjpg形式になりますので、jpgで送付してください。もしアニメーションが必要な場合はアニメーションgifにしてください。
41	バナー広告	バナーの大きさ	表示の際には横幅120pxとなりますので、横は120pxより大きく送付してください。(縦幅は元画像の縦横比率で動的に調整されます)
42	予防対策	ブース内には、アルコール消毒液等の設置は必要でしょうか？ 各社の判断で、各社にて手配ということになりますでしょうか？	金沢港の入り口には設置。またブースの間(間隔は未定)に、事務局として対応をする予定にしております。ブース内のアルコール消毒液については、出展社様のご判断となります。
43	予防対策	通路などの間隔	狭いところ 3.2m 広いところ 4.5m
44	予防対策	隣の企業との間仕切りは1mでいいですか。また、クラスター対策としてビニールは使用してもいいですか。	間仕切りは1mです。ビニールは使用してください。
45	予防対策	隣の企業ブースとの仕切り(標準:約1M幅)について ⇒前年迄のような、2M幅の仕切りに変更することは可能でしょうか？	隣のブースと確認の上の事となり、追加壁面は有料となります
46	予防対策	出展ブースへのデモ機器の設置について ⇒ブース内に、お客様へご確認・試用いただくデモの機器製品を設置することは可能ですか？ 設置のみ可能(接触不可能)、消毒対策を実施すれば可能、などのレベル感をお聞きしたいです	設置のみ可能(接触不可能)、消毒対策を実施すれば可能ですが、責任をもって運営を行ってください
47	来場者	時間区分毎の来場者入替は、どのように管理されますでしょうか。(時間区分外の来場者をどのようにコントロールされるか)	音響機材による放送と人的案内でご案内となります。
48	リーフレット	説明資料上での記載が見つけれなかったのですが、リーフレットに掲載する内容(出展内容、等)についてこちらからご提示するものはありますでしょうか。	出展社ログインから入っていただき、自社情報内の出展内容(30文字以内)を 9月30日までにご登録をお願いいたします。 ご登録いただいた内容がリーフレットに記載されます。 バーチャル展示会の出展内容については、9月14日締切期限のバーチャル展示会申込書にご記入ください。

	質問事項	問い合わせ事項	回答
49	レンタル備 品	カーペットのレンタルですが、1色ではなく2色でもよいでしょうか。	2色大丈夫です。料金は1.2倍となります
50	出展者ID カード	説明員の入場は所定の人数制限に従いますが、説明員はローテーションしま す。 出展者IDカードは所定の人数制限によらず、説明員人数分配付していただく ことは可能でしょうか。	参加する全ての説明員の枚数を送付させていただきます